Утверждено

приказом директора МБОУ «Явенгская школа»

от 16.12.2019г № 151 ОД

План по улучшению качества работы МБОУ «Явенгская школа» и устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственный |
| **Открытость и доступность информации об организации** | | | |
| 1.Соответствие информации о деятельности организации, на информационных стендах в помещении организации; | Разместить на информационном стенде следующую информацию:  - о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений; адреса электронной почты структурных подразделений);  - об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий;  - об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Январь 2020г. | Заместитель директора по УР Алексеева Л.В. |
| 2.Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) | 2.1.На официальном сайте организации в сети «Интернет» привести в соответствие следующую информацию:  - об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;  - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;  2.2.Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации раздела "Часто задаваемые вопросы" | Январь 2020г. | Ответственный за сайт Малышева С.Н. |
| **Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность** | | | |
| 3.Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг | Для организации комфортных условий для предоставления услуг обеспечить получателей услуг транспортной доступностью (возможностью доехать до организации на общественном транспорте, наличием парковки) | 2030 г. | Директор Самойлова О.С. |
| **Доступность услуг для инвалидов** | | | |
| 4.Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими | Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:  - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов;  - специальными креслами-колясками;  - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации.  3.1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:  - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию  - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию  - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля  - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | 2030 г. | Директор  Самойлова О.С. |
| **Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников учреждения** | | | |
| 5.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации | 5.1.Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100%  5.2.Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, до 100%  5.3. Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | 2020 г. | Заместитель директора по ВР Левицкая Т.В. |
| **Удовлетворенность условиями оказания услуг.** | | | |
|  | 6.1.Довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100% | 2020 г. | Заместитель директора по ВР Левицкая Т.В. |